

I. Общие положения

1.1. Положение об обучении в формах очно-заочного, заочного обучения (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно - заочного, заочного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Колыванская средняя общеобразовательная школа». (далее - Школа).

1.2. Положение разработано на основании закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 17 (п.2), 28 (п.1-3), 30 (п.1 - 4), 34 (п.1), 44, 63) .

1.3. Обучение в очно-заочной, заочной формах предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Очно-заочная, заочная формы обучения предполагают освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.5. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

II. Организация очно - заочного, заочного обучения

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям).

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любом уровне общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

2.4. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах, в соответствии с Правилами приема обучающихся в МБОУ «Колыванская СОШ», Положением о порядке регламентации и оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ "Колыванская СОШ" и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, настоящим Положением в соответствии с Уставом по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается форма обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

Зачисление или перевод обучающегося на обучение в формах очно-заочной, заочной оформляется приказом по школе.

2.5. Для перевода, обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1);

- индивидуальный учебный план (Приложение 2);

- договор на обучение в очно-заочной (заочной) форме (Приложение 3).

2.6. При обучении в очно-заочной форме обучающийся посещает учебные занятия по расписанию класса, в котором он обучается.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы в очно-заочной форме составляет не менее 40% от общего объема недельной образовательной нагрузки.

2.7. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки не входят часы, отведенные на внеурочную деятельность, используемые для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других подобного рода мероприятий.

2.8. Объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки при очно-заочной (заочной) форме обучения определяется в соответствии с СанПин 2.4.2.2821 – 10 для очного обучения и в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов – не более 4 уроков;
- для обучающихся 2 – 4-х классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 6-х классов – не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 – 11-х классов – не более 8 уроков.

2.9. При обучении в очно-заочной форме обучающийся обязан посещать уроки, на которых проводятся контрольные, практические, лабораторные работы для осуществления контроля изученного материала.

2.10. При обучении в заочной форме обучающийся изучает материал программ учебных предметов самостоятельно, при активном желании ученик может получить право приходить на уроки в течение учебного года. По окончании четверти, полугодия обучающийся в заочной форме обязан пройти контроль знаний по предметам учебного плана, в конце года промежуточную аттестацию в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора школы.

2.11. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье обучающихся в очно-заочной, заочной формах в период обучения несут их родители (законные представители).

2.12. Обучение ведется на основе рабочих программ, которые составляются по каждому предмету учителем и утверждаются приказом директора Школы.

2.13. Школа для обучающихся в очно-заочной, заочной формах:

- предоставляет бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- обеспечивает необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной итоговой аттестации.

2.14. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.15. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.16. Школа вправе перевести обучающегося на очную форму обучения, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в Школу в определённые приказом сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в межаттестационный период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.17. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

III. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

3.1. При обучении в очно-заочной (заочной) форме оценка качества освоения основных общеобразовательных программ включает в себя:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего и среднего общего образования.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в формах, утвержденных учебным планом. Формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора Школы.

3.3. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.4 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета школы и результатам промежуточной аттестации.

3.5 Государственная итоговая аттестация выпускников, обучающихся по программам основного и среднего общего образования, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6 Обучающимся получающим общее образование в очно-заочной (заочной) форме, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об уровне образования, заверенный печатью образовательного учреждения.

3.7 Лицам, не завершившим основное общее или среднее общее образование, выдается справка установленного образца.

IV. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.

4.1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно - заочной, заочной формах.

4.2. Приказ по Школе о переводе учащихся на обучение в очно - заочной, заочной формах.

4.3. Индивидуальный учебный план;

4.4. Договор на обучение по очно-заочной (заочной) форме.

Приложение 1.

Директору МБОУ «Кольванская
СОШ» Е.В. Ищенко

Паспорт _____

Проживающей _____

Тел _____

Родителя (законного представителя)
учащегося _____ класса

Ф.И. _____

З А Я В Л Е Н И Е

На основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (п.2,ст.17) прошу перевести моего ребенка (Ф.И.) _____, учащегося _____ класса, в _____ учебном году, с очной формы обучения на очно-заочную/заочную форму получения образования по индивидуальным учебным планам с прохождением аттестации в форме экстерната, в соответствии с индивидуальным планом.

Дата

_____ (ФИО)
(подпись)

Индивидуальный график консультаций обучающегося в очно-заочной/заочной форме

Предмет	Количество часов в неделю	Учитель-предметник, контактный телефон	Формы взаимодействия участников образовательного процесса	Формы проведения промежуточной аттестации	Дни проведения консультаций

Индивидуальный график посещения занятий обучающегося в очно-заочной форме
(образец)

_____ (месяц)

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11 занятия в школе	12	13 занятия в школе	14	15	16 занятия в школе	17
18	19	20 занятия в школе	21 занятия в школе	22	23	24
25 занятия в	26	27	28 занятия в школе	29 занятия в школе	30	1

ДОГОВОР НА ОЧНО-ЗАОЧНУЮ и ЗАОЧНУЮ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ В МБОУ «Колыванская СОШ»

«_____» _____ 202__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Колыванская средняя общеобразовательная школа» именуемая в дальнейшем «Школа», в лице директора школы **Ищенко Елены Викторовны**, действующей на основании Устава школы, с одной стороны, и законный представитель несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель или лицо их заменяющее) _____

именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору обучающийся

_____ класс школы, начиная с _____ переходит на **очно-заочное/заочное обучение** по индивидуальному учебному плану.

1.2. Срок обучения при очно-заочной/заочной форме обучения в соответствии с индивидуальным графиком посещения занятий вносится в договор после составления пакета документов на организацию учебного процесса и составляет _____ лет, до _____.

1.3. Обучающийся посещает занятия и консультации в школе в соответствии с индивидуальным графиком и отчитывается на них о выполнении взятых заданий на предыдущих занятиях (консультациях). Степень выполнения (усвоения) материала оценивается в соответствии с принятой системой оценок в школе и фиксируется в электронном журнале.

1.4. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется Педагогическим Советом школы при освоении им в полном объеме образовательной программы учебного года. Школа использует условный перевод в другой класс в случае, если обучающийся имеет академическую задолженность по итогам учебного года по одному предмету при условии ликвидации данной задолженности в течение учебного года. Если обучающийся имеет по итогам года академическую задолженность по двум и более предметам, то он считается не освоившим программу учебного года. В этом случае сторонами составляется дополнительное соглашение, изменяющее договор.

1.5. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается аттестат об основном среднем образовании или об основном общем образовании, либо справка об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Обучающегося из Школы до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права и обязанности Школы.

2.1. Школа вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренным 273-ФЗ, Уставом Школы, а также в соответствии с локальными нормативными актами Школы.

2.2. Школа имеет право оказывать по желанию обучающихся и их родителей на договорных основах дополнительные платные образовательные услуги, не включенные в перечень основных образовательных программ, определяющих ее статус.

3. Права и обязанности обучающегося и Школы

3.1. Обучающийся имеет право:

- обращаться к работникам Школы по вопросам, касающимся процесса обучения в Школе;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Школы, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Школой и не входящими в образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Школой.

3.2. Обучающийся обязан:

- посещать все занятия, указанные в учебном расписании и консультации.
- своевременно выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Школы.
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, соблюдать Устав Школы;
- добросовестно учиться, не мешать учебному процессу;
- стремиться к самостоятельному выполнению заданий учителя в классе и дома;
- бережно относиться к оборудованию, иному школьному имуществу, к зеленым насаждениям, к результатам труда других людей, к чужим и своим вещам;
- соблюдать установленные в Школе правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;
- соблюдать правила культуры поведения и речи, не загрязнять класс, школу и ее территорию, поддерживать чистоту и порядок, выполнять требования работников и дежурных по соблюдению правил внутреннего распорядка.

3.3. Обязанности Школы:

- Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы,
- предоставить право пользования аудиториями, библиотекой читальными залами, учебным, спортивным и иным оборудованием Школы, необходимым для получения образовательных услуг.
- проявлять уважение к личности Обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования;
- за обеспечение ребенка необходимыми средствами и предметами для успешного обучения и воспитания;
- за ликвидацию обучающимся академической задолженности (если она имеется) в течение следующего учебного года;

Родители (законные представители) несут материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Школы по вине ребенка.

4.3. Школа несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке:

- за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам;
- за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья;
- за создание необходимых условий учебы, труда и отдыха, обучающихся в Школе;
- за невыполнение функций, предусмотренных настоящим Уставом;
- за жизнь и здоровье обучающихся в период учебного процесса;
- за нарушение прав и свобод обучающихся;
- за иные нарушения, предусмотренные законодательством РФ.

5. Расторжение договора.

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по заявлению родителей обучающегося при условии предварительного уведомления об этом Школы за 10 дней.

5.2. Школа имеет право расторгнуть настоящий договор по решению педагогического совета Школы в случае совершения противоправных действий (уголовного преступления, административного проступка, дисциплинарного нарушения), грубых и неоднократных нарушений Устава Школы обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет.

6. Заключительные положения.

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с выполнением сторонами обязательств по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в случае их оформления в письменной форме и подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6.4. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, действует на протяжении всего срока обучения и прекращается после выполнения обязательств сторонами или при расторжении в установленном порядке.

6.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Адреса и подписи сторон:

МБОУ «Колыванская СОШ»,

658790, Алтайский край,

Павловский район,

С. Колыванское,

ул. Гагарина, 34

Телефон 8(38581)51490

e-mail: kolyvansk@gmail.com

Директор школы

_____ Е.В. Ищенко

«Родитель» _____

паспорт _____ № _____ выдан

Дом.

адрес _____

Телефон _____

Подпись _____

«С уставом Школы, правилами внутреннего распорядка, учебным планом, графиком обучения и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в школе ознакомлен»:

Ф.И.О. родителя, дата, подпись _____