

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольванская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 6
от 25.04.2017 г.

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
Протокол № 2
от 26.04.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

I. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МБОУ «Кольванская СОШ» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 2, статья 30), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Учреждения устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц Учреждения.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех принятых в Учреждение на обучение по основным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется на основе системы оценок, в формах и в порядке, установленных данным положением.

II. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения

отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

- выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

- принятия организационно – педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

Предметом Текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи с использованием системы предметных знаний, включающей опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов; действий с предметным содержанием (предметные действия), предполагающих использование адекватных знаково – символических средств; моделирование; сравнение; группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно – следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.2. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ с выставлением обучающимся индивидуальных текущих отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ;

- выведение четвертных (в X-XI классах – полугодových) отметок успеваемости обучающихся путём обобщения текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

2.3. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления её результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определённой учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочинённых речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся: по русскому языку – диктанты, изложение художественных и иных текстов, сочинение, тесты. По математике – решение математических и иных задач с записью решения⁴ создание графических схем (диаграмм,

таблиц и т.д.); изготовление чертежей, производство чертежей, расчётов (в том числе с использованием электронно – вычислительной техники). По литературе (9 – 11 класс) – сочинение. по физике, химии – решение вычислительных и качественных задач; другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном виде).

К практическим контрольным работам относятся: проведение научных наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т. д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); выполнение учебно – исследовательской работы с подготовкой письменного отчёта (реферата) о ходе и результатах этой работы; участие в учебных дискуссиях (дебатах).

2.4. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учётом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно – тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения обучающихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (полугодия).

2.5. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учётом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определённым предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой учебного предмета;
- в контрольную работу включаются задания (вопросы, задачи и т. д.), которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью обучающихся; трудные, т. е. успешно выполняемые менее чем одной третью обучающихся, задания могут использоваться на индивидуальных и групповых факультативных занятиях с наиболее способными обучающимися, а также при проведении предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятиях для обучающихся;
- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут на каждого обучающегося; письменных контрольных работ в начальных классах – одного учебного часа; в 5-11 классах – двух учебных часов;
- устные и письменные контрольные работы выполняются обучающимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно – исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);
- в случаях, когда допускается выполнение обучающимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление

индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

2.6. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора Учреждения по УВР. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся не позднее чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.7. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в Учреждении и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, освобождаются от её выполнения.

2.8. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для обучающихся 2-4 классов может быть проведено не более трёх контрольных работ; для обучающихся 5 – 8 классов – не более четыре контрольных работ; для обучающихся 9 -11 классов – не более пяти контрольных работ. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора по учебно – воспитательной работе, составляющего годовой календарный график контрольных работ.

2.9. Ход и результаты выполнения контрольных работ, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости:

5 баллов – «отлично»; 4 балла – «хорошо»; 3 балла – «удовлетворительно»; 2 балла – «неудовлетворительно». Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, заносятся в классный журнал.

2.10. Четвертные (полугодовые) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в классный журнал, по результатам выполнения контрольных работ, проведённых согласно календарно – тематическим планам изучения соответствующих учебных предметов.

Четвертная (полугодовая) отметка успеваемости обучающегося по учебному предмету определяется результатом деления суммы баллов по всем отметкам, выставленным обучающемуся по данному учебному предмету в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия), на количество выставленных отметок. Дробный результат деления округляется до целых. Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 – в большую сторону, если она меньше 0,5 – в меньшую сторону.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме

(дневник обучающегося, классный журнал, электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.12. Текущей аттестации подлежат ученики 2-11 классов Учреждения.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1 класса не выводятся.

2.14. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.15. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных в этих учебных заведениях.

III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления (самоуправления) Учреждения, действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в Учреждении.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме контрольных работ по предметам, комплексной годовой контрольной работы по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной общеобразовательной программы начального общего образования для данного года обучения.

По результатам работы даются индивидуальные рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования.

3.3. Годовые контрольные работы проводятся в течение последнего месяца учебного года учителями, непосредственно преподающими соответствующие учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителя Учреждения. Установленные сроки и места проведения контрольных работ, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанных работ, требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся учителями до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся не позднее, чем до истечения двух недель со дня начала четвёртой четверти учебного года.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся II-VIII и X классов по отдельным учебным предметам осуществляется путём выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

Отметка за год определяется как среднее арифметическое отметок за четверти (полугодия), округлённая по правилам математического округления.

3.5. Годовая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости может быть повышена до следующей по порядку отметки (т.е. на один балл), если обучающимся в течение соответствующего учебного года продемонстрированы внеучебные достижения, соответствующие планируемому предметным и (или) метапредметным результатам освоения основной общеобразовательной программы.

3.6. Для целей настоящего положения под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов, не предусмотренных основной общеобразовательной программой в качестве обязательных;
- освоения факультативных и иных учебных курсов (дополнительных образовательных программ) по выбору обучающихся;
- участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:

- непосредственное осуществление обучающимися указанных в настоящем пункте видов деятельности, а равно воспроизведение аудио- или видео- записей, сделанных в ходе осуществления этих видов деятельности;
- публичная презентация результатов деятельности, ранее осуществлённой обучающимися;
- представление документов, подтверждающих факт успешного выполнения обучающимися определённой деятельности и наличие соответствующих внеучебных достижений.

3.7. Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является индивидуальный портфолио обучающегося, представляющий собой совокупность сведений о содержании приобретённого опыта, о виде, месте и времени осуществления деятельности, в рамках которой он приобретён, о других участниках этой деятельности, а также различных документов, подтверждающих достигнутые при этом результаты. Портфолио может быть представлено в электронном виде.

3.8. Оценка продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений в ходе промежуточной аттестации обучающихся осуществляется на основе планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и включает в себя:

- отнесение продемонстрированных обучающимися внеучебных достижений к определённым предметным и метапредметным результатам освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;
- установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся в данной области в течение учебного года. Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития обучающихся производится путём сравнения содержания и уровня внеучебных достижений обучающегося на данный момент с соответствующими значениями, достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.

3.9. Учреждение вправе создавать и вести базу данных о внеучебных достижениях всех обучающихся, обеспечивая возможность доступа к ней посредством сети Интернет. Условия доступа должны исключать возможность преднамеренного уничтожения данных или внесения в базу данных каких – либо изменений лицами, не уполномоченными на ведение данной базы.

IV. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся

4.1. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметки успеваемости по одному или нескольким предметам, на основании письменного заявления родителей обучающихся, проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам.

4.2. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости.

4.2. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме письменной контрольной работы (кроме обучающихся 1 класса) не позднее двух недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трёх человек, формируемыми из числа педагогических работников по приказу директора. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

4.3. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами созданной комиссии.

4.4. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (кроме обучающихся 1 класса), то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

4.5. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации, ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных

(полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы), то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости (по результатам годовой контрольной работы).

V. Оценка личностных, метапредметных результатов

5.1. Оценка личностных результатов

Личностные результаты выпускников начального уровня в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой отметке.

Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения.

Оценка личностных результатов обучающегося (ценностных ориентаций, интереса, готовности к обучению, мотивации к обучению и др.) осуществляется в Учреждении в ходе ежегодных мониторинговых исследований.

Мониторинговые исследования проводятся педагогом – психологом Учреждения.

Информация, полученная по итогам мониторинговых исследований личностного развития обучающихся, является основанием для принятия управленческих решений при проектировании и реализации программы развития Учреждения, программ поддержки образовательного процесса.

Доступ к информации о личностном развитии обучающихся регламентирован.

Персональные показатели личностного развития выдаются обучающимся, их родителям (законным представителям), учителям для принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

При мониторинговых исследованиях персональная информация является конфиденциальной, для анализа используются только данные, в которых персональная информация заменена на идентификаторы.

Оценивание сформированности личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов обучающегося и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

Для оценки личностного развития применяются типовые методики.

Показатели личностного развития обучающихся фиксируются в дневнике психолога – педагогических наблюдений, составленном педагогом – психологом.

Оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, проводится в процессе систематического наблюдения за ходом развития психического развития в форме возрастно – психологического консультирования и проводится педагогом – психологом.

Оценка личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей), учителей, администрации (при согласовании с родителями (законными представителями)).

Вывод о сформированности внутренней позиции, самооценки, личностной мотивации учебной деятельности, знания моральных норм и морально – этических суждений фиксируется в характеристике обучающегося.

5.2. Оценка метапредметных результатов.

Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью. К ним относятся:

- способность принимать и сохранять учебную цель и задачи; умение планировать собственную деятельность; умение контролировать и оценивать свои действия; проявлять инициативу и самостоятельность в обучении;
- умение осуществлять информационный поиск, сбор и выделение информации;
- умение использовать знаково – символические средства для создания моделей изучаемых объектов и процессов;
- логические операции сравнения, анализа, обобщения, классификации, установления аналогий;
- умение сотрудничать с учителем и сверстниками при решении учебных проблем, принимать на себя ответственность за результаты своих действий.

Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам и комплексных работ на межпредметной основе.

5.3. Целью комплексной проверочной работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно – познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

5.4. В зависимости от успешности выполнения проверочных заданий по учебным предметам с учётом характера ошибок, допущенных обучающимся, учитель делает вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся и оценивает качественно. Проверочные задания, требующие совместной (командной) работы, позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий.

5.5. Учитель в листах достижений и листах общеучебных достижений оценивает достижение личностных, познавательных, коммуникативных и регулятивных действий (с учётом уровневого подхода):

- оптимальный уровень,
- допустимый уровень,
- недопустимый уровень.

5.6. Предметные результаты

• Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса учебных предметов, представленных в инвариативной части базисного учебного плана.

• Объектом оценки являются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

• При оценке предметных результатов в 1-м классе исключается система бального (отметочного) оценивания. Недопустимо также использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.

VI. Принятие решения по результатам промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Обучающиеся 1 класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили годовые контрольные работы.

Обучающиеся II –VIII и X классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

6.2. Обучающиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющим академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, праве пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательным учреждением создаётся комиссия.

6.6. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными обучающимися основных образовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации – с учётом результатов этой аттестации.